

ИНФОРМАЦИЯ

о дополнительных профессиональных программах, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность на основании образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих Магаданской области

Наименование образовательной организации	Наименование дополнительной профессиональной программы, предлагаемой образовательной организацией к реализации на основании образовательного сертификата, с указанием основных разделов программы	Перечень знаний и умений, на получение или обновление которых направлено обучение	Место проведения обучения/срок проведения обучения	Объем планируемой к освоению дополнительной профессиональной программы (академических часов)	Стоимость дополнительной профессиональной программы в расчете на одного обучающегося	Форма обучения	Информация об экспертах, которых планируется привлечь к реализации дополнительной профессиональной программы	Целевая аудитория <*>	Дополнительная информация <***>
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Управление государственными и муниципальными закупками	определять и описывать потребность в товарах, работах, услугах; осуществлять расчет и готовить обоснование стоимости закупаемой продукции; определять параметры закупки (способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требования к участникам закупки, порядок определения победителя, условия исполнения контракта (договора), заключаемого в результате закупки); формировать документы планирования; готовить документацию, необходимую для осуществления закупки; работать в единой	Москва, ул. Трифонова, д. 57 стр.1/2 недели	108	23 350, 68 руб.	очная, с отрывом от государственной гражданской службы	Эксперты Института управления закупками и продажами им. А.Б. Соловьева НИУ ВШЭ, эксперты Федерального казначейства, ФАС России, представители электронных торговых площадок, иные эксперты-практики в сфере государственных закупок	Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование	предполагает наличие у слушателя начальных знаний и практического опыта в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд

		информационной системе в сфере закупок; реализовывать способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе, выполнять функции члена комиссии по осуществлению закупок; заключать контракт (договор); организовывать процесс осуществления закупок в организации							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Управление государственными и муниципальными закупками	определять и описывать потребность в товарах, работах, услугах; осуществлять расчет и готовить обоснование стоимости закупаемой продукции; определять параметры закупки (способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требования к участникам закупки, порядок определения победителя, условия исполнения контракта (договора), заключаемого в результате закупки); формировать документы планирования; готовить документацию, необходимую для осуществления закупки; работать в единой информационной системе в сфере закупок; реализовывать способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе, выполнять функции члена комиссии по осуществлению закупок; заключать контракт (договор); организовывать	Москва, ул. Трифоновская, д. 57 стр.1/3 недели	120	25 945,20 руб.	очная, с отрывом от государственной гражданской службы	эксперты Института управления закупками и продажами им. А.Б. Соловьева НИУ ВШЭ, эксперты Федерального казначейства, ФАС России, представители электронных торговых площадок, иные эксперты-практики в сфере государственных закупок	Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование	предполагает наличие у слушателя начальных знаний в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд (в рамках обучения приобретаются базовые навыки, необходимые для выполнения обязанностей работника контрактной службы, контрактного управляющего, члена комиссии по осуществлению закупок)

		процесс осуществления закупок в организации							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Управление государственными и муниципальными закупками	определять и описывать потребность в товарах, работах, услугах; осуществлять расчет и готовить обоснование стоимости закупаемой продукции; определять параметры закупки (способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требования к участникам закупки, порядок определения победителя, условия исполнения контракта (договора), заключаемого в результате закупки); формировать документы планирования; готовить документацию, необходимую для осуществления закупки; работать в единой информационной системе в сфере закупок; реализовывать способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе, выполнять функции члена комиссии по осуществлению закупок; заключать контракт (договор); организовывать процесс осуществления закупок в организации	Москва, ул. Трифононская, д. 57 стр.1/	120	25 945,20 руб.	очно-заочная, с частичным отрывом от государственной гражданской службы	эксперты Института управления закупками и продажами им. А.Б. Соловьева НИУ ВШЭ, эксперты Федерального казначейства, ФАС России, представители электронных торговых площадок, иные эксперты-практики в сфере государственных закупок	Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование	предполагает наличие у слушателя начальных знаний в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд (в рамках обучения приобретаются базовые навыки, необходимые для выполнения обязанностей работника контрактной службы, контрактного управляющего, члена комиссии по осуществлению закупок)
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования	Управление государственными и муниципальными закупками	определять и описывать потребность в товарах, работах, услугах; осуществлять расчет и готовить обоснование стоимости закупаемой продукции; определять	Москва, ул. Трифононская, д. 57 стр.1/ 3,5 недели	144	31 134,24 руб.	очная, с отрывом от государственной гражданской службы	эксперты Института управления закупками и продажами им. А.Б. Соловьева НИУ ВШЭ,	Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении,	предполагает обучение специалистов, которые впервые проходят обучение в

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)		параметры закупки (способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требования к участникам закупки, порядок определения победителя, условия исполнения контракта (договора), заключаемого в результате закупки); формировать документы планирования; готовить документацию, необходимую для осуществления закупки; работать в единой информационной системе в сфере закупок; реализовывать способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе, выполнять функции члена комиссии по осуществлению закупок; заключать контракт (договор); организовывать процесс осуществления закупок в организации					эксперты Федерального казначейства, ФАС России, представители электронных торговых площадок, иные эксперты-практики в сфере государственных закупок	мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование	сфере закупок (в рамках обучения приобретаются базовые навыки, необходимые для участия в процессе закупок в рамках контрактной системы, программа с увеличенным объемом практических занятий)
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Управление государственными и муниципальными закупками	определять и описывать потребность в товарах, работах, услугах; осуществлять расчет и готовить обоснование стоимости закупаемой продукции; определять параметры закупки (способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требования к участникам закупки, порядок определения победителя, условия исполнения контракта (договора), заключаемого в результате закупки); формировать	по месту нахождения слушателя/ 4 недели	120	15 000 руб.	заочная, без отрыва от государственной гражданской службы	эксперты Института управления закупками и продажами им. А.Б. Соловьева НИУ ВШЭ, эксперты Федерального казначейства, ФАС России, представители электронных торговых площадок, иные эксперты-практики в	Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное	предполагает наличие у слушателя начальных знаний в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд (в рамках обучения приобретаются базовые навыки,

		документы планирования; готовить документацию, необходимую для осуществления закупки; работать в единой информационной системе в сфере закупок; реализовывать способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе, выполнять функции члена комиссии по осуществлению закупок; заключать контракт (договор); организовывать процесс осуществления закупок в организации					сфере государственных закупок	среднее или высшее образование	необходимые для выполнения обязанностей работника контрактной службы, контрактного управляющего, члена комиссии по осуществлению закупок)
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	определять и описывать потребность в товарах, работах, услугах; осуществлять расчет и готовить обоснование стоимости закупаемой продукции; определять параметры закупки (способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требования к участникам закупки, порядок определения победителя, условия исполнения контракта (договора), заключаемого в результате закупки); формировать документы планирования; готовить документацию, необходимую для осуществления закупки; работать в единой информационной системе в сфере закупок; реализовывать способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в	Москва, ул. Трифоновская, д. 57 стр.1/9 учебных дней	72	15 567,12 руб.	очная, с отрывом от государственной гражданской службы	эксперты Института управления закупками и продажами им. А.Б. Соловьева НИУ ВШЭ, эксперты Федерального казначейства, ФАС России, представители электронных торговых площадок, иные эксперты-практики в сфере государственных закупок.	Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование	предполагает наличие у слушателя базовых знаний и практического опыта в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд (в рамках обучения внимание акцентируется на изменениях правил осуществления закупок в рамках контрактной системы, проблемных вопросах,

		том числе, выполнять функции члена комиссии по осуществлению закупок; заключать контракт (договор); организовывать процесс осуществления закупок в организации; осуществлять консультирование и проводить экспертизу в сфере закупок							связанных с осуществлением закупок)
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Юриспруденция	Знать: - основные положения юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, гражданского процесса, трудового права, уголовного права, уголовного процесса, финансового права; - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права. Уметь: - выявлять проблемы экономического и социологического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом	г. Пермь, 50 рабочих дней	500	30 000 руб.	дистанционно	Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование	

		<p>социально- экономических последствий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; - правильно составлять и оформлять юридические документы; <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - анализа правоприменительной, в том числе судебной, и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; - реализации норм материального и процессуального права. 							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования	Управление государственными и муниципальными закупками	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; 	г. Пермь, 50 рабочих дней	500	40 000 руб.	дистанционно	Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее	

<p>«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - основы антимонопольного законодательства; - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - особенности составления закупочной документации; - методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта; - основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; - формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; - анализировать поступившие заявки; - работать в единой информационной системе; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); - обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка результатов и подведение итогов закупочной 						<p>образование, а также лица, получающие высшее образование</p>	
---	--	--	--	--	--	--	--	---	--

		<p>процедуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов; - разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок; - определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); - организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов. 							
<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Совершенствован ие профессиональн ых компетенций сотрудников судебных участков</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс построения коммуникации и ее этапы; - основные показатели эффективности работы на каждом этапе; - факторы, влияющие на эффективность построения отношений; - принципы медиации и работы в конфликтах; - основные показатели эффективности организации рабочего процесса; - факторы, влияющие на эффективность организации рабочего процесса; - принципы этики и психологии профессиональной деятельности; - основные факторы, 	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>40</p>	<p>15 000 руб.</p>	<p>дистанцион но</p>	<p>Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь</p>	<p>Государственны е гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональн ое или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование</p>	<p>Цель программы: совершенствов ание и (или) получение новой(-ых) компетенции(- й), необходимой(- ых) для профессионал ьной деятельности, и (или) повышение профессионал ьного уровня в сфере совершенствов ания профессионал ьных</p>

		<p>влияющие на эффективность профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы риторики и техники повышения эффективности вербальной коммуникации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять этапы коммуникационного процесса; - влиять на эффективность процесса коммуникации; - определять факторы, влияющие на процесс коммуникации; - влиять на эффективность организации рабочего процесса; - влиять на эффективность вербальной коммуникации. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими навыками; - навыками работы с людьми и системами; - инструментами развития профессиональных компетенций 							компетенций сотрудников судебных участков с совершенствованием профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Основы правового регулирования государственной гражданской службы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в 	г. Пермь, 5 рабочих дней	24	10 000 руб.	дистанционно	Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование	

		<p>точном соответствии с законом.</p> <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. 							
<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Правовое обеспечение государственного управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типичные механизмы правового обеспечения государственного и муниципального управления в современных условиях; - законодательные акты, регулирующие государственную и муниципальную службу в Российской Федерации; - нормативные правовые акты, регламентирующие подготовку, принятие и исполнение управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить юридически обоснованные и грамотные решения типовых и нестандартных управленческих задач; - применять методы юридического анализа, сравнительного правоведения при выборе оптимальной модели правового обеспечения управления, осуществляемого субъектами разных уровней; - определять бланкетный характер правовых норм и 	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>24</p>	<p>10 000 руб.</p>	<p>дистанционно</p>	<p>Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование</p>	<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>

		<p>обращаться к необходимым нормативным актам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать комплекс нормативных правовых актов, раскрывающих правовой статус и сферу деятельности конкретного органа, учреждения, должностного лица. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правового обеспечения управления, осуществляемого субъектами разных уровней (Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, муниципальными органами, руководителями государственных и муниципальных учреждений и т.д.); - правовыми формами деятельности субъектов государственного и муниципального управления; - механизмом (системой) правового регулирования (обеспечения) государственного и муниципального управления. 							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский	Документационное обеспечение государственного управления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования, предъявляемые к содержанию и оформлению различных видов документов, а также выполнению основных технологических процедур; - основные принципы, параметры и критерии 	г. Пермь, 5 рабочих дней	24	10 000 руб.	дистанционно	Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица,	

<p>университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>		<p>делопроизводства в учреждениях. Уметь: - применять в работе локальные нормативно-правовые документы, регулирующие сферу делопроизводства в учреждениях; - выполнять основные процедуры по работе с управленческой и специфической системами документации в учреждениях; - организовывать процесс по составлению, оформлению и организации работы с документами в учреждениях; - организовать технологии работы с документами, знает особенности документооборота; - вести работу хранению дел в учреждениях; - вести работу с обращениями граждан и с документами ограниченного доступа. Владеть: - навыками применения разных технологий создания, оформления и организации работы с локальными документами учреждений; - навыками организации службы документационного обеспечения управления в учреждениях и хранения документов; - навыками вести работу с обращениями граждан и с документами ограниченного доступа.</p>						<p>получающие высшее образование.</p>	
---	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------------	--

<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Государственная демографическая политика</p>	<p>Знать: - базовые принципы и концепции демографии - набор применяемых инструментов в рамках методологии демографии. Уметь: - объяснять соотношения между феноменами и понятиями на основе профессиональной терминологии; - выявлять критерии оценки эффективности программных документов по демографии; - решать вопросы формирования стратегий, концепций и проектов демографии; - аргументировать применение современных подходов и методов при исследовании демографических процессов; - сравнивать программные документы по демографической политике. Иметь навыки: - адаптации методологии проектной деятельности к вопросам демографической политики; - разработки критерии для оценки эффективности программных документов по вопросам демографической политики; - прогнозирования результативности положений демографической политики.</p>	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>24</p>	<p>10 000 руб.</p>	<p>дистанционно</p>	<p>Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	
<p>федеральное государственное автономное образовательное</p>	<p>Совершенствование профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты и социального обслуживания</p>	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>24</p>	<p>10 000 руб.</p>	<p>дистанционно</p>	<p>Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие</p>	

<p>учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>сотрудников органов социальной защиты</p>	<p>населения (основные положения Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» 28декабря2013г. №442-ФЗ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - региональное законодательство, регулирующее деятельность организаций социального обслуживания населения; профессиональные стандарты социального обслуживания населения; - основы возрастной психологии, психологии личности и общения; - перечень услуг, предоставляемых на дому, порядок предоставления услуг и социального сопровождения; основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности; - основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними; профессионально-этические аспекты социальной работы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы; - оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности; - организовывать и поддерживать беседу, 						<p>среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		отслеживать изменения физического и психического состояний клиентов. Иметь навыки: - применения способов активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения.							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Основы визуализации информации при подготовке отчётов и презентаций	Знать: - основные методы и формы современного представления материала, издания; - классификации визуальных элементов информации; - способы и возможности визуализации информации при помощи программных средств. Уметь: - разрабатывать концепцию издательского проекта в соответствии с требованиями формата издания; - анализировать концепцию издательского проекта; - обосновывать выбор того или иного инструмента визуализации и инфографики с точки зрения эффективности его применения; - применять программные средства разработки для создания инфографики и визуализации данных. Владеть: - информационными технологиями, обеспечивающими реализацию концепции издательского проекта; - использования методик и технологий устранения	г. Пермь, 5 рабочих дней	18	8 000 руб.	дистанционно	Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.	

		недостатков при производстве / разработке издательского проекта; - самостоятельного проектирования и создания инфографики и других видов визуализации данных для интернет-проекта.							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Успешная презентация	Знать: - принципы подготовки и проведения публичного выступления; - виды публичных выступлений, основные презентационные формы; - принципы формирования структуры публичного выступления; - типичные ошибки публичного выступления, презентации и самопрезентации. Уметь: - применять вербальные, образные, эмоциональные, невербальные средства публичных выступлений; - проводить самопрезентацию, публичное выступление (включая использование мультимедийной презентации); - определять дизайн презентации и визуальных материалов. Владеть: - навыками публичных выступлений; - навыками создания презентаций с помощью компьютерных программ; - навыками работы с вопросами аудитории.	г. Пермь, 5 рабочих дней	18	8 000 руб.	дистанционно	Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.	

<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Развитие управленческих навыков</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность управления и способы определения необходимого стиля для развития организации; - индивидуальные процессы и их влияние на результаты работы отдела, командные процессы, способы развития групп (команд) и связанные с ними проблемы эффективного управления; - особенности группы (команды) как социально-психологического явления, закономерности групповой динамики и социально-психологические процессы; - основные закономерности мотивации, мотивы поведения и комплексные подходы к мотивации персонала; - закономерности и структуру процесса общения, межличностных отношений, способы общения и психологического воздействия в процессах взаимодействия в различных видах деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять общие цели в профессиональной и социальной деятельности и привлекать к их осуществлению окружающих; - планировать развивающие действия, направленные на повышение согласованности и сплоченности командных и групповых действий; - осознанно выбирать стратегии межличностного 	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>24</p>	<p>10 000 руб.</p>	<p>дистанционно</p>	<p>Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	
---	---	---	---------------------------------	-----------	--------------------	---------------------	---	--	--

		<p>взаимодействия, оценивать эффективность профессиональных коммуникаций, как в индивидуальном режиме, так и внутри команды и организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать коммуникацию и управлять ею; - принимать управленческие решения, оценивать их возможные последствия и нести за них ответственность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами лидерского поведения, целенаправленного межличностного и социального и группового взаимодействия; - методами построения, развития команд и управления групповой динамикой; - методами и инструментами эффективной коммуникации, презентаций, групповых дискуссий. 							
<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Оценка персонала: основные методы и порядок проведения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора; - методы и инструменты оценки персонала, возможности применения их на практике; - технологии и методы определения профессиональных знаний, умений и компетенций - методы оценки результативности – MBO, PM (KRA), BSC (KPI); 	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>24</p>	<p>10 000 руб.</p>	<p>дистанцион но</p>	<p>Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> - методы анализа результатов оценки; - методы оценки качества проведения и соответствия методов задачам и целям организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять параметры и критерии оценки персонала - определять и применять средства и методы проведения оценки персонала; - выделять (определять) группы для проведения оценки; - определять мотивационные факторы проведения оценки персонала; - составлять и контролировать статьи расходов на оценку персонала для планирования бюджетов; - систематизировать, обобщать и анализировать результаты оценки персонала; - разрабатывать рекомендации по развитию персонала на основе проведенной оценки. 							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»	Управление государственными и муниципальными закупками	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - правоприменительную практику в сфере закупок; - основы антимонопольного законодательства; - особенности 	г. Пермь, 15 рабочих дней	114	12 600 руб.	заочная, с использованием ДОТ онлайн	Специалисты-практики из Управления Федерального Казначейства по Пермскому краю, Управления Федеральной антимонопольной службы по Пермскому	государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных	Программа рассчитана как для специалистов, имеющих опыт практической деятельности, так и для специалистов без образования в

(НИУ ВШЭ)		<p>ценообразования на рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности составления закупочной документации; - порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам; - методологию проведения экспертизы соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта; - регламенты работы электронных торговых площадок; - порядок подготовки и оформления отчетов, нормативных документов, внесения изменений; - актуальные проблемы в закупочной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя); - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, - обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - описывать объект закупки; - разрабатывать закупочную документацию, работать с закупочной документацией; - работать в единой информационной системе; - анализировать поступившие заявки; - оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; - формировать и согласовывать протоколы 					краю	закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование	сфере закупок
-----------	--	---	--	--	--	--	------	--	---------------

		<p>заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); - осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; - подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения; - формировать начальную (максимальную) цену контракта; - составлять и оформлять отчетную документацию; - применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта; - выполнять функции, связанные с обеспечением определения поставщика (подрядчика, исполнителя); - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; - осуществлять анализ и оценку результатов закупок, достижения целей закупок; - организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, 							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

		типовых условий контрактов заказчика; - готовить отчетную документацию.							
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Управление государственными и муниципальными закупками	Знать: - основополагающие принципы и правила контрактной системы; - основы контрактной системы в сфере закупок, цели, задачи и принципы контрактной системы, участников контрактной системы, их права и обязанности, требования к участникам закупки; - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок; - способы создания и требования к деятельности Контрактной службы. Комиссии в сфере закупок; - планирование в системе государственных и муниципальных закупок. Порядок расчета и обоснования НМЦК, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); - основные требования к составлению технического задания; - определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей): характеристика способов; - порядок заключения, исполнения, расторжения государственных контрактов;	г. Пермь, 9 рабочих дней	72	9 800 руб.	заочная, с использованием ДОТ онлайн	Специалисты-практики из Управления Федерального Казначейства по Пермскому краю, Управления Федеральной антимонопольной службы по Пермскому краю	Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование	Программа рассчитана как для специалистов, имеющих опыт практической деятельности, так и для специалистов без образования в сфере закупок

		<p>- мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок. Практика контрольных и надзорных органов. Судебная практика;</p> <p>- информационное обеспечение осуществления государственных закупок;</p> <p>Уметь:</p> <p>- практически разрабатывать стратегию государственных закупок, прогнозов и планов проведения закупок;</p> <p>- применять на практике положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных нужд;</p> <p>- формировать сводный прогноз, планы графики закупок для государственных нужд;</p> <p>- определять способ закупки;</p> <p>- готовить обоснование осуществления закупки, включая обоснование предмета закупки, способа закупки, начальной (максимальной) цены контракта;</p> <p>- осуществлять закупку различными способами закупок в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных нужд;</p> <p>- разрабатывать пакет документации, необходимой при закупках для государственных нужд;</p> <p>- готовить проекты государственных контрактов, гражданско-правовых</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять и рассматривать жалобы на действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика; - осуществлять мониторинг закупок; - применять информационные технологии при закупках. 							
<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Актуальные вопросы управления государственным закупками</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальные вопросы управления государственным закупками - изменения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. - применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. Антимонопольный комплаэнс; - требования профессиональных стандартов «Эксперт в сфере закупок», «Специалист в сфере закупок». - обзор изменений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения 	<p>г. Пермь, 3 рабочих дня</p>	<p>24</p>	<p>6 400 руб.</p>	<p>заочная, с использованием ДОТ онлайн</p>	<p>Специалисты-практики из Управления Федерального Казначейства по Пермскому краю</p>	<p>Государственные гражданские служащие, принимающие участие в планировании, осуществлении, мониторинге и контроле государственных и муниципальных закупок, имеющие среднее профессиональное или высшее образование</p>	<p>Программа рассчитана как для специалистов, имеющих опыт практической деятельности</p>

		<p>государственных и муниципальных нужд» (с 01.10.2020, 01.01.2021).</p> <p>- актуальные вопросы судебной практики 2020 г.</p> <p>Уметь:</p> <p>- практически разрабатывать стратегию государственных закупок, прогнозов и планов проведения закупок;</p> <p>- применять на практике положения законодательства Российской Федерации, регламентирующего закупки для государственных нужд;</p> <p>- применять на практике требования антимонопольного законодательства.</p>							
<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Финансовая система и бюджетная политика государства</p>	<p>Знать:</p> <p>-цели, задачи, содержание и специфику управления государственными финансами;</p> <p>-законодательство России, регламентирующее бюджетные отношения и процедуры;</p> <p>-методы, общую методику и технические приемы расчетов по доходам и расходам бюджетов;</p> <p>-методы анализа бюджетных показателей на всех этапах формирования и исполнения.</p> <p>-порядок применения юридической ответственности за нарушения бюджетного законодательства;</p> <p>-порядок осуществления внутреннего финансового контроля и аудита.</p> <p>Уметь:</p>	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>40</p>	<p>8 200 руб.</p>	<p>заочная, с использованием ДОТ онлайн</p>	<p>Специалисты-практики из Управления Федерального Казначейства по Пермскому краю</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	<p>Цель программы: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере организации и функционирования финансовой системы и бюджетной политики с формированием и совершенствованием системных знаний и профессиональных компетенций,</p>

		-разрабатывать и составлять сметы расходов юридических лиц (учреждений), финансируемых за счет бюджетных средств; -разрабатывать нормативные документы по вопросам бюджетного планирования, бюджетных и межбюджетных отношений.							необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере организации и функционирования финансовой системы и бюджетной политики.
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Противодействие коррупции	Знать: - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующие вопросы организации и осуществления в области противодействия коррупции; -правоприменительную и судебную практику в области противодействия коррупции; - методы и способы обеспечения прозрачности деятельности органов государственной и муниципальной власти и ресурсы гражданского общества в целях противодействия коррупции; - использование информационных ресурсов в сфере противодействия коррупции. Уметь: - осуществлять мониторинг нормативно-правовых актов в области противодействия коррупции;	г. Пермь, 3 рабочих дней	18	5 900 руб.	заочная, с использованием ДОТ онлайн	Эксперты в области противодействия коррупции	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.	Цель программы: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере противодействия коррупции с формированием и (или) совершенствованием системных знаний и профессиональных компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих, необходимых для выполнения

		<ul style="list-style-type: none"> - выявлять антикоррупционные факторы; - применять эффективные приемы защиты от коррупционных рисков; - работать с правоохранительными органами по выявлению коррупционных рисков; - анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, осуществлять управленческую деятельность с использованием современных социальных технологий для профилактики коррупционных правонарушений. 							данного вида профессиональной деятельности в сфере противодействия коррупции.
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Повышение эффективности предоставления государственных услуг	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты регулирование сферу предоставления государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации - современные тенденции организации предоставления государственных услуг; - основные подходы к оценке эффективности деятельности государственных органов; - систему государственного управления, порядок осуществления и модернизация системы государственного управления в Российской Федерации, - понятие эффективности государственного управления; 	г. Пермь, 5 рабочих дней	40	8 200 руб.	заочная, с использованием ДОТ онлайн	Специалисты-практики Министерства информационно го обеспечения и связи Пермского края	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.	Цель программы: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере повышения эффективности и предоставления государственных услуг с формированием и (или) совершенствованием компетенций, необходимых для

		<p>- содержание и нормативно-правовое регулирование государственных и муниципальных услуг;</p> <p>- понятие и порядок работы электронного правительства;</p> <p>- порядок межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных услуг, обеспечения защиты персональных данных в системе оказания государственных услуг,</p> <p>- порядок взаимодействия государственных и муниципальных органов с многофункциональными центрами предоставления государственных услуг;</p> <p>функции многофункциональных центров;</p> <p>- виды юридической ответственности должностных лиц, осуществляющих оказание государственных услуг в Российской Федерации.</p> <p>Уметь:</p> <p>- осуществлять поиск, получение, передачу информации с применением информационных технологий.</p> <p>- использовать различные источники информации для проведения анализа показателей деятельности государственных органов.</p> <p>- обеспечивать защиту персональных данных в системе оказания государственных услуг;</p>							<p>профессиональной деятельности государственных гражданских служащих Пермского края, позволяющих принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия;</p> <p>применять в практической деятельности положения действующего законодательства; развивать умения и навыки, необходимые для выполнения соответствующих функций органов государственной власти Пермского края по направлению повышения эффективности предоставления государственных услуг.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - размещать информацию и работать на порталах государственных и муниципальных услуг; - взаимодействовать с многофункциональными центрами предоставления государственных услуг; - формировать и вести реестры государственных и муниципальных услуг; - повышать уровень участия общества в вопросах государственного управления. 							
<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Организация и осуществление внутреннего финансового контроля и аудита участников бюджетного процесса</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующие вопросы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита - система внутреннего финансового аудита у главного администратора бюджетных средств; - порядок и полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита; - основные федеральные стандарты внутреннего финансового аудита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; - осуществлять мероприятия по внутреннему финансовому контролю и аудиту; - осуществлять контрольные действия в рамках 	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>40</p>	<p>8 200 руб.</p>	<p>заочная, с использованием ДОТ онлайн</p>	<p>Действительный член ИПБ России, эксперт по проведению независимой оценки квалификации специалистов финансового рынка</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	<p>Цель программы: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере финансового контроля и аудита с формированием и (или) совершенствованием системных знаний и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере</p>

		внутреннего финансового контроля							внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)	Организационно-правовое обеспечение защиты персональных данных	Знать: - основные особенности современного состояния организационно-правового обеспечения защиты персональных данных в информационных системах персональных данных; - проблемы охраны конфиденциальности персональных данных лиц в Российской Федерации; - подходы к правовой защите персональных данных, организации контроля за возможными каналами их утечки; - методы и способы выявления угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных; - порядок организации работ по обеспечению безопасности информации в информационных системах персональных данных; - требования и рекомендации по обеспечению безопасности информации в информационных системах персональных данных; - знать основные технические, программные, криптографические, программно-аппаратные средства, применяемые для	г. Пермь, 5 рабочих дней	40	8 200 руб.	заочная, с использованием ДОТ онлайн	Главный специалист – эксперт отдела по защите прав субъектов персональных данных Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций	Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.	Цель программы: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере организационно-правового обеспечения защиты персональных данных с формированием и (или) совершенствованием компетенций, необходимых для профессиональной деятельности государственных гражданских служащих Пермского края, позволяющих принимать организационно-управленческие решения и оценивать их

		<p>защиты персональных данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы контроля и оценки состояния обеспечения безопасности информации в информационных системах персональных данных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять перечень сведений, отнесенных к персональным данным и проводить их классификацию; - проводить классификацию информационных систем персональных данных с составлением соответствующего акта; - выявлять актуальные угрозы безопасности информации в информационных системах персональных данных; - разрабатывать частные модели угроз безопасности персональных данных в конкретных информационных системах персональных данных с учетом их назначения, условий и особенностей функционирования; - разрабатывать техническое обоснование для создания системы защиты информационных систем персональных данных; - оформлять техническое (частное техническое) задание на разработку системы (подсистемы) защиты персональных данных; - разрабатывать необходимую 							<p>последствия; применять в практической деятельности положения действующего законодательства; развивать умения и навыки, необходимые для выполнения соответствующих функций органов государственной власти Пермского края по направлению организационно-правовое обеспечение защиты персональных данных.</p>
--	--	---	--	--	--	--	--	--	---

		<p>организационно-распорядительную и нормативно-техническую документацию в интересах организации защиты персональных данных;</p> <p>- планировать, организовывать и контролировать выполнение работ и мероприятий по защите персональных данных;</p> <p>- оценивать эффективность защиты информационных систем персональных данных.</p>							
<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Новое в бухгалтерском учете и налогообложении государственных (муниципальных учреждений)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - цели, задачи, содержание и специфику в бухгалтерском учете и налогообложении государственных (муниципальных учреждений); - методы, общую методику и технические приемы составления плана финансово-хозяйственной деятельности; - методы составления годовой, квартальной и месячной отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и составлять план финансово-хозяйственной деятельности; - составлять годовую, квартальную и месячную отчетности. 	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	40	8 200 руб.	<p>заочная, с использованием ДОТ онлайн</p>	<p>Действительный член ИПБ России, эксперт по проведению независимой оценки квалификации специалистов финансового рынка</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	<p>Цель программы: формирование новых и совершенствование имеющихся компетенций, необходимых для повышения профессионального уровня слушателей в рамках имеющейся квалификации, повышение эффективности и их профессиональной служебной деятельности</p>

<p>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)</p>	<p>Контрольно-надзорная деятельность. Правовое регулирование и практика</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные НПА в сфере осуществления контроля и надзора в Российской Федерации - порядок стандартизации контрольно-надзорной деятельности, характеристику стандартов контрольно-надзорной деятельности - совершенствование системы профилактики нарушений обязательных требований. - порядок внедрения риск-ориентированного подхода при осуществлении государственного контроля (надзора) - изменения в регламентации проверок. - порядок проведения оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности - порядок осуществления контроля и надзора в сфере закупок товаров, работ, услуг; - модель антикоррупционного поведения должностных лиц требования к служебному поведению государственных служащих; - виды юридической ответственности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрять и реализовывать риск-ориентированный подход при осуществлении государственного контроля (надзора): применять критерии риск-ориентированного подхода 	<p>г. Пермь, 5 рабочих дней</p>	<p>40</p>	<p>8 200 руб.</p>	<p>заочная, с использованием ДОТ онлайн</p>	<p>Специалисты-практики НИУ ВШЭ - Пермь</p>	<p>Государственные гражданские служащие, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие высшее образование.</p>	<p>Цель программы: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере государственного управления с формированием или совершенствованием компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, позволяющих принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; применять в практической деятельности положения действующего законодательства в сфере осуществления контрольной надзорной деятельности в Российской Федерации.</p>
---	--	---	---------------------------------	-----------	-------------------	---	---	--	---

		<p>при осуществлении государственного контроля (надзора); формировать и изменять план проверок с учетом риск-ориентированного подхода;</p> <p>- проводить проверки: плановые, внеплановые, документарные, выездные, а также предварительные проверки поступившей информации в контрольные (надзорные) органы, применять практику работы с проверочными листами;</p> <p>- осуществлять контроль и надзор в сфере закупок товаров, работ, услуг;</p> <p>- применять модель антикоррупционного поведения должностных лиц органов государственного контроля (надзора), соответствовать требованиям к служебному поведению государственных служащих, применять приемы противодействия коррупционного поведения.</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<*> Категория и группа должностей государственных гражданских служащих Магаданской области, на которых ориентирована соответствующая дополнительная профессиональная программа.

<***> Ссылка (при наличии) на страницу официального сайта образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую информацию о дополнительной профессиональной программе и/или другую необходимую информацию.